



Stappenplan aanvraag tolkuren UWV

Bereid de aanvraag goed voor

- Begin op tijd met de aanvraag van tolkuren.
- Verzamel wat je nodig hebt:
 - De DigiD van de tolkgebruiker
 - Een medisch rapport of audiogram
 - Getekend bewijs van inschrijving van school of opleiding
 - AOK werk- en opleidingsplan (alleen bij mbo/bbl)

Vraag extra tolkuren aan

- Ga opnieuw naar mijn.uwv.nl.
- Ga naar 'voorzieningen aanvragen'. Kies: 'ik ontvang deze voorziening al en heb extra uren nodig'.
- Leg uit waarom je extra uren nodig hebt en hoeveel.
- **Let op:** Verandert er iets in je opleiding of situatie? Meld dit meteen bij UWV.
- **Hulp nodig?** Neem contact op met UWV. Kies bij telefonisch/chat contact voor Wajong in het keuzemenu.

Account bij Tolkcontact

- Zijn je uren goedgekeurd? Je krijgt automatisch een account bij Tolkcontact.
- Hier regel je tolken en houd je je uren bij. Hoe je dit doet vind je in het 'Stappenplan aanvraag tolk via Tolkcontact'.

2

Aanvraag bij het UWV

1. Ga naar mijn.uwv.nl, log in en kies voor de optie 'aanvragen', (aanvraag op BSN van de tolkgebruiker).
2. Vraag altijd aan:
 - Onderwijsuren
 - Leefuren
 - Werkuren (alleen bij mbo/bbl)
3. Upload: Inschrijvingsdocument (mijn.uwv.nl) en het medisch verslag (per post).
4. Je krijgt binnen 8 weken een antwoord via mijn.uwv.nl.

3

Kijk hoeveel tolkuren je krijgt

- Po, vo, hbo en wo: 1000 onderwijsuren
- Mbo: 1600 onderwijsuren
- Leefuren: 30 uur per jaar

Gebruik uren alleen voor het doel waarvoor je ze hebt gekregen.

4

Controleer of jouw situatie extra aandacht vraagt

- Mbo/bbl: je hebt onderwijs- én werkuren nodig.
- Mbo/bol: je hebt alleen onderwijsuren nodig.
- Ouder dan 30 jaar: je hebt alleen recht op een tolk via Leven-lang-leren-traject of als je studiefinanciering ontvangt.

1

6

5

